

Số: 55/TB-ĐHCNTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO SỐ 2

Về việc thi cuối kỳ Học kỳ 2 năm học 2020-2021 theo phương thức trực tuyến

Do tình hình Dịch Covid diễn biến phức tạp, Trường Đại học Công nghệ Thông tin (ĐHCNTT) tổ chức kỳ thi cuối kỳ tập trung Học kỳ 2 năm học 2020-2021 cho những môn học còn lại theo phương thức trực tuyến (gọi chung là thi trực tuyến). Thông báo này hướng dẫn, quy định một số vấn đề đối với SV dự thi để kỳ thi diễn ra nghiêm túc, đạt kết quả tốt. Thông báo này thay thế cho thông báo số 49/TB-ĐHCNTT ngày 26/7/2021.

1. Thông tin chung

- Sinh viên (SV) thường xuyên theo dõi các thông báo trên trang web Cổng Thông tin Đào tạo và trang web Khoa/Bộ môn/Trung tâm ngoại ngữ để cập nhật thông tin về lịch học ôn tập và kỳ thi.

2. Quy định đối với sinh viên khi thi trực tuyến:

2.1. Chuẩn bị thi:

Sinh viên cần hoàn tất những thao tác chuẩn bị sau đây trước giờ bắt đầu làm bài thi:

- Đọc mục Thông báo khẩn cấp trong Kỳ thi trực tuyến HKII năm học 2020-2021 tại trang web Cổng thông tin Đào tạo để cập nhật những thông tin thay đổi khẩn (nếu có) liên quan đến kỳ thi.
- Chuẩn bị thiết bị có máy ảnh (webcam, camera), máy tính có kết nối internet có đường truyền ổn định (ưu tiên mạng nối dây) để làm bài thi. Khuyến nghị sử dụng thiết bị có máy ảnh độc lập với máy tính.
- Cài đặt phần mềm Safe Exam Browser trên máy tính làm bài thi. Xem hướng dẫn cài đặt và sử dụng tại: <https://daa.uit.edu.vn/thongbao/huong-dan-cai-dat-va-su-dung-safe-exam-browser-de-thi-online>. Khuyến nghị SV sử dụng hệ điều hành Windows, Trình duyệt Chrome, SEB phiên bản 3.1.1. Trường hợp đề thi không yêu cầu sử dụng SEB thì SV không cần phải bật tính năng Safe Exam Browser trong khi làm bài.
- SV làm bài thi thử có yêu cầu sử dụng SEB tại: <https://courses.uit.edu.vn/mod/quiz/view.php?id=113188>
- Đối với môn tiếng Anh, SV làm bài thi thử có yêu cầu sử dụng SEB tại: <https://tracnghiem.uit.edu.vn/mod/quiz/view.php?id=221> từ ngày 14 tháng 08.

Đề thi thử sẽ đóng một ngày trước ngày thi. SV xem hướng dẫn làm bài thi tại: https://daa.uit.edu.vn/sites/daa/files/uploads/hd_tracnghiem_cuoikhoa.pdf

- Vào ngày thi, 30 phút trước giờ bắt đầu của ca thi, sinh viên phải có mặt tại phòng thi trực tuyến trên MicroSoft Teams (đã được thông báo trong lịch thi) để Cán bộ coi thi (CBCT) điểm danh và giám sát trong suốt buổi thi. Sinh viên vào đúng Team đã học trong học kỳ, vào đúng Channel theo thông báo trong lịch thi. Nếu có thay đổi về phòng thi trực tuyến thì Phòng Đào tạo Đại học (P.ĐTĐH) sẽ thông báo trong mục thông báo khẩn: Thông báo khẩn cấp trong Kỳ thi trực tuyến HKII năm học 2020-2021.
- Để truy cập vào đề thi và làm bài thi, SV truy cập vào hệ thống Website môn học (<https://courses.uit.edu.vn>) và vào đúng lớp thi (Tên lớp thi là tên môn học) theo thông báo Danh sách lớp thi trực tuyến cuối kỳ II tại: <https://tinyurl.com/4fevx4bn>. Lưu ý, SV truy cập thử vào lớp thi trước ngày thi 3 ngày, nếu truy cập không được thì SV liên hệ P.ĐTĐH qua đường dây nóng tại mục 2.4 của Thông báo này.
- Với môn tiếng Anh, để truy cập vào đề thi và làm bài thi, SV truy cập vào <https://tracnghiem.uit.edu.vn> vào đúng trình độ thi, theo thông báo Danh sách lớp thi tại trang web Công thông tin Đào tạo. Trong giờ thi tiếng Anh, SV không được sử dụng tài liệu.
- Chuẩn bị thẻ SV/CMND/CCCD sẵn sàng để trình cho CBCT khi được yêu cầu.
- Chuẩn bị sẵn tài liệu (nếu đề thi cho phép sử dụng), giấy nháp, calculator, cục sạc cho máy tính, cục sạc cho camera; do trong giờ thi SV không được phép rời khỏi vị trí ngồi.
- Không gian SV ngồi làm bài thi cần yên tĩnh, không có người đi lại xung quanh, gọn gàng, ánh sáng phù hợp để hình ảnh trên máy ảnh rõ nét.

2.2. Trong giờ thi:

- SV có trang phục lịch sự theo quy định của trường.
- Tại mỗi thời điểm SV chỉ được sử dụng tối đa 2 thiết bị có máy ảnh, trường hợp đặc biệt sẽ có thông báo riêng đối với từng môn thi.
- Thời gian bắt đầu làm bài và thời gian kết thúc làm bài được thiết lập sẵn trên hệ thống Website môn học. Thời gian bắt đầu làm bài là thời gian bắt đầu ca thi.
- Lưu ý, đối với bài thi trắc nghiệm, hệ thống đề thi chỉ hiện thị 1 câu hỏi trên 1 trang màn hình; Sinh viên trả lời xong câu hỏi, hệ thống đề thi sẽ hiện thị câu hỏi tiếp theo; Sinh viên không được quay lại trả lời các câu hỏi trước đó.
- Khi SV truy cập vào phòng thi trên MS Teams, SV “JOIN” vào cuộc họp mà CBCT đã tạo sẵn. SV không tự nhấp vào biểu tượng camera “MEET” ở góc trên bên phải màn hình để tạo cuộc họp. Nếu 30 phút trước giờ thi mà SV vẫn chưa thấy CBCT tạo cuộc họp thì SV liên hệ P.ĐTĐH qua đường dây nóng ghi trong mục 2.4.
- Điều chỉnh máy ảnh để quay rõ khuôn mặt, hai tay và không gian phía sau SV. Trong trường hợp đề thi cho phép sử dụng tài liệu giấy thì SV phải đặt tài liệu giấy trong tầm quan sát của Camera. Tham khảo ảnh mẫu:



- Giữ trật tự trong khi thi; không nói chuyện, trao đổi, sử dụng ngôn ngữ hình thể, giao tiếp bằng tay với người khác, không mở bất kỳ cửa sổ máy tính nào khác ngoài MS Teams và hệ thống Website môn học.
- Tuân thủ hướng dẫn, yêu cầu của cán bộ coi thi, cán bộ Phòng ĐTDH và cán bộ thanh tra thi.
- Luôn mở cả 2 hệ thống gồm MS Teams (để CBCT giám sát) và Website môn học.
- Trong quá trình làm bài, nếu bị mất kết nối internet thì SV cố gắng kết nối, truy cập vào lại và tiếp tục làm bài thi nếu thời gian làm bài chưa kết thúc (các câu đã làm vẫn còn được lưu trên bài làm).
- Nếu hoàn thành bài thi trước khi hết thời gian, SV vẫn phải mở Camera trên MS Teams và ngồi tại chỗ cho đến hết giờ thi.

2.3. Hoàn tất bài thi:

- Sinh viên hoàn thành bài thi trước khi hệ thống báo hết thời gian.
- Trường hợp hết thời gian làm bài mà SV chưa hoàn thành thì hệ thống sẽ tự động đóng và tự động nộp bài cho SV.

2.4. Xử lý các trường hợp bất khả kháng

- *Nếu không chuẩn bị kịp các điều kiện ở mục 1 nói trên thì SV có thể đăng ký xin hoãn thi tại địa chỉ <https://forms.gle/YHjs5NNf1CSmMJEJA> trước ngày thi.* Khi được duyệt đơn thì SV nhận điểm I (hoãn thi) và được Trường tạo điều kiện thi ở các đợt sau.
- Nếu mất điện, mất kết nối internet hoặc vì một lý do khách quan nào đó mà không thể kết nối truy cập vào lại để tiếp tục làm bài thi thì SV cần thông báo ngay (bằng gọi điện thoại hoặc nhắn tin) đến số điện thoại nóng của Phòng Đào tạo Đại học: **0707 202 155** hoặc **0387 489 450**, cung cấp minh chứng cho Phòng Đào tạo Đại học.

2.5. Các vi phạm của SV và hình thức xử lý

STT	Vi phạm	Hình thức xử lý
1	Di chuyển khỏi vị trí ngồi (trừ trường hợp ốm đau cần cấp cứu).	Đình chỉ thi (nhận điểm 0)

2	Nói chuyện, trao đổi, sử dụng ngôn ngữ hình thể, giao tiếp bằng tay với người khác (trừ trường hợp giao tiếp với CBCT, cán bộ Phòng ĐTDH, cán bộ thanh tra thi).	Đình chỉ thi (nhận điểm 0)
3	Dùng các biện pháp để tránh tầm quan sát của CBCT.	Tùy theo mức độ vi phạm sẽ xử lý bằng một trong các hình thức sau: 1. Thấm định lại kết quả bài thi. 2. Phải thi lại. 3. Khiển trách (trừ 25% số điểm). 4. Cảnh cáo (trừ 50% số điểm). 5. Đình chỉ thi (nhận điểm 0).
4	Cố tình bố trí cho người lạ đến gần nhằm nhắc nhở, làm bài thi hộ.	Đình chỉ thi (nhận điểm 0) và bị xem xét xử lý kỷ luật.

Các nội dung khác được áp dụng theo Quy định tổ chức thi tập trung các môn học hệ đại học chính quy của Trường ĐHCNTT.

Trường yêu cầu tất cả sinh viên tham dự kỳ thi thực hiện đúng theo hướng dẫn và quy định tại thông báo này.

Nơi nhận:

- Sinh viên đại học hệ chính quy dự thi cuối kỳ HK 2 năm học 2020-2021;
- Lưu: VT, ĐTDH (Kh)

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

Nguyễn Lưu Thùy Ngân