

Số: 42/TB – ĐHCNTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 4 năm 2022

## THÔNG BÁO

Về việc xử lý các tình huống cán bộ coi thi, sinh viên bị nhiễm Covid-19  
ngay trước và trong thời gian thi giữa kỳ học kỳ 2 năm học 2021-2022

Ngay trước và trong thời gian Trường tổ chức thi giữa học kỳ 2 năm học 2021-2022 có thể xảy ra các tình huống cán bộ coi thi (CBCT), sinh viên bị nhiễm Covid-19 và do đó không thể tham gia vào kỳ thi được; vì vậy Trường thông báo hướng dẫn cách giải quyết các trường hợp này như sau:

### 1. Trường hợp CBCT bị nhiễm Covid-19:

Ngay khi có kết quả xét nghiệm dương tính và không thể tham gia coi thi thì CBCT tự liên hệ tìm người thay thế và thực hiện thao tác đề nghị thay thế ngay trên phần mềm quản lý CBCT (tại <https://daa.uit.edu.vn/dkcoithi>); trường hợp không thể thực hiện được thì thông báo lại cho P.ĐTĐH/VPCCTĐB để hỗ trợ.

### 2. Trường hợp sinh viên bị nhiễm Covid-19:

#### a) Trách nhiệm và quyền lợi của sinh viên:

- Trách nhiệm: Ngay khi có kết quả xét nghiệm dương tính và không thể tham gia thi thì sinh viên thực hiện ngay thao tác gửi hình ảnh test dương tính về cho email P.ĐTĐH ([phongdaotaodh@uit.edu.vn](mailto:phongdaotaodh@uit.edu.vn) dành cho sinh viên chính quy đại trà) hoặc VPCCTĐB ([vpdb@uit.edu.vn](mailto:vpdb@uit.edu.vn) dành cho sinh viên các chương trình chất lượng cao, tiên tiến, tài năng) và cho email của các giảng viên giảng dạy môn học có liên quan trong thời gian tổ chức đợt thi để thông báo. Theo dõi thông báo từ P.ĐTĐH/ VPCCTĐB về việc xác nhận đã đồng ý hay không đồng ý chấp nhận báo cáo tình trạng dương tính.
- Quyền lợi: Nếu được chấp nhận thì Trường sẽ có phương án xử lý như quy định tại mục c) bên dưới, ngược lại thì nhận điểm 0 (không) cho thành phần giữa kỳ đối với môn học có liên quan.

#### b) Trách nhiệm của P.ĐTĐH/VPCCTĐB:

Kiểm tra việc báo cáo của sinh viên, sau đó phản hồi bằng email (trường hợp khẩn có thể sử dụng điện thoại nhưng vẫn phải gửi email để lưu giữ minh chứng) cho sinh viên và các CBGD môn học có liên quan trong thời gian tổ chức đợt thi về việc chấp nhận hay không chấp nhận báo cáo tình trạng bị dương tính của sinh viên.



**c) Trách nhiệm của các cán bộ giảng dạy (CBGD) môn học có liên quan:**

- Trường hợp sinh viên được chấp nhận là dương tính: CBGD có thể chọn một trong hai phương án xử lý bên dưới:

- Phương án 1: Lấy điểm cuối kỳ thay cho điểm giữa kỳ. CBGD gửi file điểm qua email về P.ĐTĐH/VPCCTĐB để hỗ trợ nhập điểm giữa kỳ (do đã hết hạn CBGD tự nhập điểm), sau đó tải lại file kết quả điểm, ký xác nhận và gửi về Khoa/bộ môn theo quy định.
- Phương án 2: CBGD chọn phương án phù hợp để lấy điểm giữa kỳ như: làm bài kiểm tra, báo cáo, đồ án, tiểu luận,... trong vòng 20 ngày kể từ ngày tổ chức thi giữa kỳ của môn học đó. CBGD chịu trách nhiệm nhập điểm giữa kỳ theo thời hạn đã công bố trong thông báo số 01/TB-ĐTĐH ngày 10 tháng 3 năm 2022 (tham khảo tại đây: <https://link.uit.edu.vn/ndryL>).

- Trường hợp sinh viên không được chấp nhận là dương tính: CBGD cho điểm 0 (không) cho thành phần giữa kỳ đối với môn học có liên quan của sinh viên.

Trân trọng. *nhu/mml*

**Nơi nhận:**

- Khoa/bộ môn, TTNN, P.ĐTĐH, VPCCTĐB, P.CTSV;
- Sinh viên chính quy (để thực hiện);
- Khoa CT-HC – ĐHQG.HCM (để p/h)
- Lưu VT, P.ĐTĐH (Po)

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Lưu Thùy Ngân**

